

公益財団法人尼崎緑化公園協会職員募集要項

当協会は、尼崎市が取り組むみどりのまちづくりの推進並びに持続可能な社会の実現（SDGsの達成）に向けて、「環境保全」、「健康増進」、「子育て支援」という3つの柱のもと、「市民主体のみどりのまちづくり」をサポートする公益法人です。

今回、新たな着眼点や発想などを取り入れて組織の活性化を図り、より良い協会運営を目指すため、新しい人材の募集を行います。皆様からのご応募を心よりお待ちしております。

1 協会が求める人物像

(1) 人的性向

- 相手の話を素直に聞いて、感謝の気持ちや失敗した時のお詫びが素直にできる人
- 与えられた仕事の期限を誠実に守り、最後まで真面目にやりぬく責任感の強い人
- 相手の立場に立って話を聞くことができ、また相手に自分の考えをわかりやすく伝えることができる人

(2) 業務に対する姿勢

- 緑化活動やみどりのまちづくりの業務に理解と熱意があり、チャレンジ精神をもって新しいことに取り組める人
- 市民やボランティアの方々と円滑に意思疎通が図れるコミュニケーション能力の高い人
- 作業に携わる者の声に耳を傾け、課題を見つけて主体的に解決できる現場力の高い人

2 採用予定数

- 若干名

3 職種及び業務内容等

(1) 職種

- 技術職

(2) 業務内容

- 公園や子ども広場、道路植樹帯、工場や施設、個人邸の植栽等の維持管理に関する“設計”“見積”“契約”“施工管理”などの業務
- 駐車場等公園施設の管理業務 など

(3) 応募資格

- 最終学歴が高等学校卒業以上の方で、令和7年3月31日時点で満40歳未満の方
- 学部、学科不問 但し、造園・園芸・農学・土木及び自然環境科学に関する大学・大学院及び専門学校を卒業または卒業見込みの方尚良し
- 要普通自動車運転免許（AT可）*採用までに取得予定も可
パソコン（Word及びExcel）の操作ができる方
公園等の管理業務の経験がある方、造園施工管理技士、土木施工管理技士、公園管理運営士及び技術士等の資格を有する方尚良し

4 雇用条件

(1) 雇用形態

- ・ 正規職員（65歳定年）

(2) 採用予定日

- ・ 合否判定が出てから令和7年4月1日までの間の希望日（別途調整のうえ決定する）
* 6カ月間の試用期間有り（試用期間中の労働条件は同条件）

(3) 勤務場所

- ・ 兵庫県尼崎市南塚口町4丁目1番44号（公財）尼崎緑化公園協会本部事務所

(4) 勤務時間

- ・ 8時30分～17時00分（うち休憩1時間 実働7時間30分）
残業時間（時間外・休日労働）：20.01時間/月（令和5年度事務・技術職員の1カ月当たり平均時間）

(5) 休日、休暇

- ・ 今回募集している担当職務の場合：土・日・祝日が休日
（人事異動等により勤務場所や職務内容が変更された場合、土日祝日が勤務日になることがある）
- ・ 年次有給休暇年間付与日数 20日 * 4月1日採用の場合 [12/1採用の場合7日]
（令和5年度事務・技術職員年休取得実績 14日/年：取得率70%）
※厚労省調査における全国平均の付与日数、取得日数、取得率を上回る実績
- ・ 夏季休暇 6日
- ・ 年末年始休暇（12月29日～1月3日）
- ・ 産前産後休暇、育児休業、介護休暇、その他各種休暇制度（結婚休暇、忌引休暇、病気療養休業等）有り

(6) 給与額（令和7年4月1日採用者の場合）

* いずれの卒業区分の場合も、学卒後の社会人等経験年数を考慮して決定します。

- ・ 大学卒基本給 月額220,000円の予定
（参考）> 大学卒後の経験年数10年の方の場合 241,000円
- ・ 短大卒基本給 月額210,600円の予定
（参考）> 短大卒後の経験年数10年の方の場合 236,400円
- ・ 高校卒基本給 月額201,000円の予定
（参考）> 高校卒後の経験年数10年の方の場合 230,000円

(7) 昇給・賞与・諸手当

- ・ 昇給 年1回
- ・ 賞与 年2回（令和5年度実績4.5月）
- ・ 手当 通勤手当（上限55,000円/月）、扶養手当（該当者のみ 配偶者6,500円、子10,000円等）、退職手当（支給要件有り）、特殊勤務手当（年末年始特別業務、災害時応急作業）、超過勤務手当

(8) 各種福利厚生制度

- ・ 各種社会保険加入、尼崎市勤労者福祉共済（ハートプル）加入、制服等貸与、親睦会補助

(9) 研修制度

- ・ 尼崎市や日本植物園協会など各種関連団体主催研修の受講、各種資格取得奨励制度（指定された資格に限る）有り

(10) 昇任昇格

- ・ 勤続年数と勤務評価による昇任昇格制度有り

5 選考について

(1) 選考方法

- ・ 一次選考

応募書類による選考

適性検査受検（Webによる受検；エントリーシート提出後に応募者のメールアドレスに受検用URL・ID・パスワードを送付しますので、それらを使って試験を受けてください）

- ・ 最終選考

面接（本部事務所において実施）

(2) 選考スケジュール

- ・ 書類応募締切 令和6年11月15日（金）17時までに必着
- ・ 適性検査受検締切 令和6年11月20日（水）17時まで
- ・ 最終選考（面接）日 令和6年11月27日（水）＊時間は一次選考合格者を個別に設定
- ・ 最終選考結果 選考後速やかにメール又は郵送にて通知します

(3) 応募書類提出先

（公財）尼崎緑化公園協会 総務課宛

次のメールアドレス宛に、Wordデータ又はPDF形式にて必要書類を提出（郵送可）

提出先：saiyo@amaryoku.or.jp

（住所 〒661-0012 兵庫県尼崎市南塚口町4-1-44）

＊提出書類に記載された個人情報については、本選考以外の目的には使用いたしません。

また、提出書類は返却いたしません。当協会が責任をもって廃棄処分いたします。

問い合わせ先：06（4950）6187

＊合否に関する質問には、お答えできません。

(4) 提出書類

エントリーシート（当協会HPからダウンロードしてください）

＊エントリーシートに貼付する写真は、データ化したものの使用も可

＊プリントした写真を貼り付ける場合は、写真の裏面に名前を記入しておいてください。

＊虚偽の記載が認められた場合は、採用取り消しになることがあります。